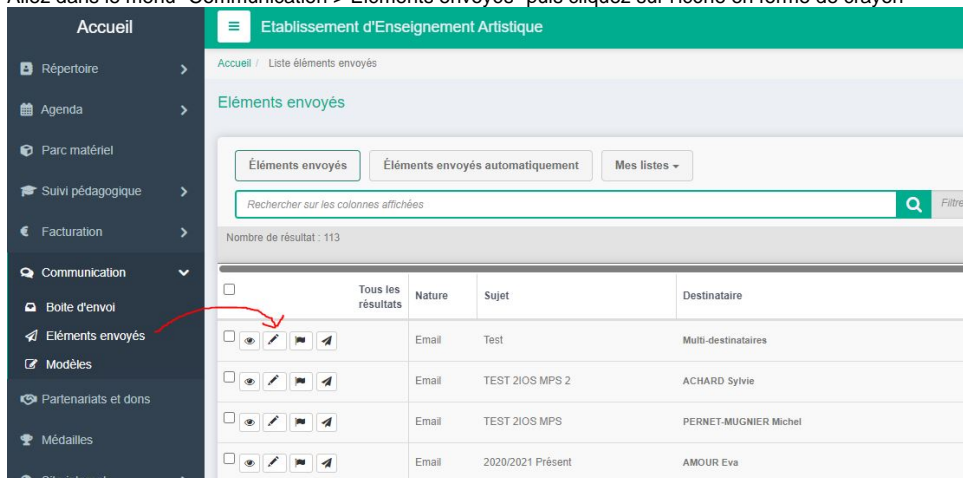


Transférer un mail

Comment obtenir le compte rendu d'envoi d'un mail ?

Les étapes à suivre sont:

1. Allez dans le menu "Communication > Eléments envoyés" puis cliquez sur l'icône en forme de crayon



The screenshot shows the 'Établissement d'Enseignement Artistique' interface. On the left is a dark sidebar menu with 'Communication' expanded to show 'Boîte d'envoi', 'Éléments envoyés', and 'Modèles'. A red arrow points to the 'Éléments envoyés' option. The main content area shows a table of sent emails with columns for 'Tous les résultats', 'Nature', 'Sujet', and 'Destinataire'. The table contains four rows of email records.

	Tous les résultats	Nature	Sujet	Destinataire
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Email	Test	Multi-destinataires
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Email	TEST 2IOS MPS 2	ACHARD Sylvie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Email	TEST 2IOS MPS	PERNET-MUGNIER Michel
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Email	2020/2021 Présent	AMOUR Eve

2. Composez ensuite votre mail, comme [un nouveau mail](#).

Produits concernés

- Artist Standard
- Artist Premium
- School Standard
- School Premium
- Manager
- En option

Aides associées

- [Système de règles](#)
- [Choisir les destinataires d'un mail](#)
- [Boîte d'envoi](#)
- [SMS](#)
- [Lien avec la communication](#)
- [Envoi de SMS](#)
- [Email externalisé](#)
- [Choisir l'expéditeur d'un mail](#)
- [Communiquer par le menu "Boîte d'envoi"](#)
- [Communiquer par les listes](#)
- [Communiquer avec les élèves d'un professeur](#)
- [Transférer un mail](#)
- [Renvoi de mail](#)

- [Compte rendu d'envoi de mail](#)
- [Éléments envoyés](#)