

Répertoire

Répertoire

Le menu « Répertoire » permet de gérer les personnes physiques et morales. Ce sont vos membres, votre personnel, vos partenaires, des élus... tout contact en lien avec votre structure.

On retrouve l'ensemble des fiches personnes dans le menu « Répertoire ». Différentes listes permettent d'afficher des résultats préfiltrés, comme la liste des adhérents, du personnel, ou encore des structures.

En effet, le répertoire permet la gestion de personnes physiques, mais aussi de personnes morales. C'est la possibilité d'entrer des structures affiliées, partenaires, clientes, etc.

Nos aides

- [Personnes](#)
 - [Créer une personne](#)
 - [Archiver une personne](#)
 - [Fonctions et rôles](#)
 - [Adhérents](#)
 - [Elèves](#)
 - [Lier les enfants aux parents](#)
 - [Transformer un tuteur en élève](#)
 - [Zones de résidence](#)
 - [Export liste avec coordonnées postales](#)
 - [Communiquer avec les élèves d'un professeur](#)
 - [Membres du CA](#)
 - [Créer un membre du CA ou du Bureau](#)
 - [Personnel](#)
 - [Professeurs](#)
 - [Remplacement de professeur](#)
 - [Remplacement d'une personne](#)
- [Commissions](#)
 - [Ajouter des membres à une commission](#)
 - [Créer une commission](#)
- [Pré-inscriptions en ligne](#)
 - [0. L'option pré-inscription en ligne](#)
 - [1. Se préparer aux Pré-inscriptions en ligne](#)
 - [2. Configurer l'option Pré-inscriptions en ligne](#)
 - [3. Lancer les pré-inscriptions en ligne](#)
 - [4. Gestion et traitement des pré-inscriptions en ligne](#)
 - [5. Visualisation des formulaires d'inscription](#)
 - [6. Tutoriel pour la configuration de la pré-inscription en ligne](#)
- [Réinscription / Mise à jour des cycles](#)
- [Changement d'année](#)
- [Gestion des inscriptions](#)