



# Assistant Passage à l'année suivante

## Comment clôturer l'année ?

 Cette aide correspond au menu "Configuration > Passage à l'année suivante" du logiciel.

 Cet assistant permet de vous rappeler les différentes opérations que vous devez faire pour clôturer votre année scolaire.

Il n'agit que les élèves qui sont dans votre établissement pour l'année en cours.

Si vous l'utilisez, il est fortement conseillé de le faire **avant la date de "Début de saison d'activité" que vous trouverez dans le menu "Configuration/Préférences/Paramètres généraux"**.

**Sinon vous devrez changer l'année scolaire.**

Cet assistant vous guide dans les différentes étapes que vous devez faire pour [clôturer votre année scolaire](#), en utilisant les différents outils qui sont mis à votre disposition.

Détail des différentes actions qui vous seront proposées en fonction de l'étape dans laquelle vous vous trouvez :

### Étape 1 :

**Avertissement**

#### Passage à l'année suivante

Vous êtes sur le point de lancer le passage à l'année suivante. Pour que vos élèves soient réinscrits, ils doivent avoir des enseignements pour l'année suivante, ou avoir la case "Se réinscrit" de cochée pour l'un ou l'ensemble de leurs enseignements.

Cette fonction vous permet d'effectuer le passage de vos élèves à l'année scolaire  / 2022

En cliquant sur le bouton "Consulter la liste des personnes réinscrites", le logiciel ouvre un nouvel onglet dans votre navigateur pour afficher la liste **"Inscriptions rentrée prochaine"** des élèves qui ont été réinscrits quelle que soit la méthode que vous avez utilisée.

S'il vous manque des personnes vous devrez alors aller dans les fiches de ces personnes pour cocher la case "Se réinscrit".

Cette étape ne lance aucune action en automatique. Vous pouvez donc revenir quand vous le souhaitez après avoir fait vos modifications.

Cliquer sur "Continuer" pour passer à l'étape suivante.

### Étape 2 : Consulter la liste des niveaux acquis ou non

## Passage à l'année suivante

### Passage automatique des cycles

Vous utilisez le passage des cycles, car vous souhaitez automatiquement inscrire les élèves dans le bon cursus (Cycle et année en fonction du suivi pédagogique) pour l'année 2021/2022.

Par défaut le logiciel va créer un enseignement pour l'année 2021/2022 en fonction des cases "Acquis" et "Se réinscrit" et ne modifie pas ceux pour lesquels vous avez déjà créés un nouvel enseignement.

Année de référence pour le passage à l'année suivante 2020 / 2021

[Visualiser les autres options liées au passage automatique des cycles](#)

En cas de doute, veuillez consulter l'aide en cliquant sur le bouton "Aide"

La case à cocher "Acquis", permet d'indiquer si l'élève a acquis son année, et dans ce cas le logiciel créera automatiquement le niveau supérieur l'année suivante.

La case à cocher "Se réinscrit", permet d'indiquer si l'élève se réinscrit pour cet enseignement pour l'année suivante.

Annuler

Précédent

Consulter la liste des niveaux acquis ou non

Continuer

En cliquant sur le bouton "Consulter la liste des niveaux acquis ou non" le logiciel ouvre un nouvel onglet dans votre navigateur pour afficher la liste "**Validation par enseignement**"

Cela vous permet d'afficher la liste des personnes pour vérifier / mettre à jour la validation des enseignements.

Cette étape ne lance aucune action en automatique. Vous pouvez donc revenir quand vous le souhaitez après avoir fait vos modifications.

En cliquant sur le bouton "Continuer" le logiciel va vous permettre de faire une simulation des différentes opérations qui seront effectuées définitivement à l'étape suivante :

- Les élèves qui se réinscrivent auront des enseignements de remplis pour l'année suivante, soit dans le même niveau/cycle, soit dans le niveau /cycle supérieur.
- Les élèves non réinscrits seront archivés automatiquement et leur fiche sera mises à jour avec :
  - une date de fin dans leur fonction d'élève
  - une date de fin dans les produits qu'on leur facture
  - la date de fin correspond à la date de fin des cours : 30/06/2022

## Étape 3 : Simulation du passage à l'année suivante

## Passage à l'année suivante

Avertissement

### AVERTISSEMENT AVANT PASSAGE A L'ANNÉE SUIVANTE

ATTENTION ! cet assistant ne doit être utilisé que si vous avez terminé l'ensemble de vos évaluations et des réinscriptions de vos élèves. Sinon veuillez au préalable passer par les étapes de [clôture de l'année](#)

Le logiciel est prêt pour effectuer automatiquement les deux actions suivantes :

- Les élèves qui se réinscrivent, auront des enseignements de remplis pour l'année suivante, soit dans le même niveau/cycle, soit dans le niveau/cycle supérieur.
- ATTENTION : Les élèves non réinscrits seront archivés automatiquement et leur fiche sera mises à jour avec :
  - une date de fin dans leur fonction d'élève
  - une date de fin dans les produits qu'on leur facture
  - la date de fin correspond à la date de fin des cours: 30/06/2022

Résumé:

- 17 élèves seront réinscrits
- 17 élèves seront archivés

Chaque année, il est important de définir les dates de début et de fin des cours dans le logiciel. Merci de renseigner ces informations, que vous pourrez ensuite modifier dans le menu "Configuration > Préférences"

Date de début des cours

01/09/2021



Date de fin des cours

30/06/2022



Cette opération est irréversible. Etes vous sur de vouloir continuer ?

Annuler

Précédent

Télécharger le compte-rendu

Confirmer le passage

Cette étape vous permet de vérifier le résultat des différentes opérations précédentes.

Vous pouvez télécharger un compte rendu dans lequel vous trouverez toutes les modifications qui seront apportées à vos élèves si vous cliquez sur le bouton "Confirmer le passage" :

- Liste des élèves qui seront automatiquement réinscrits/mise à jour avec le résultat du passage de cycle
- Liste des élèves qui seront automatiquement archivés

Si vous constatez des erreurs, vous devez alors annuler l'assistant.

**Si tout vous semble bon alors vous pouvez cliquer sur le bouton "Confirmer le passage" qui lancera définitivement toutes les opérations.**

**ATTENTION** : vous ne pourrez pas revenir en arrière. **MAIS** Vous pourrez toutefois, toujours apporter des corrections depuis la vue famille, les fiches élèves et depuis les différentes listes en utilisant les outils à votre disposition.

## Produits concernés

- Artist Standard
- Artist Premium
- School Standard
- School Premium
- Manager
- En option

## Aides associées

- [Changement d'année](#)
- [Sections en détails](#)
- [Activités](#)
- [Sections](#)

- [Préférences](#)
- [Quotas](#)
- [Enseignements](#)
- [Assistant Passage à l'année suivante](#)
- [Configurer l'option SMS](#)
- [Pré-inscriptions en ligne - enregistrement provisoire](#)
- [Pré-inscriptions en ligne - mail confirmation utilisateur](#)
- [Pré-inscriptions en ligne - ouverture avec compte internet](#)
- [Pré-inscriptions en ligne - ouverture sans compte internet](#)
- [Mails système](#)
- [Activation de compte](#)